

คู่มือสำหรับประชาชน : การรับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : องค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี
กระทรวง : มหาดไทย

1. งานให้บริการ : การรับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์
2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานปลัด อบต. ประจันตคาม
3. ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม หมู่ 1 ตำบลประจันตคาม
อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี 25130 โทรศัพท์ 037291809
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น. (มีพักเที่ยง)

4. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ด้วยรัฐบาลมีเจตนารมณ์ที่จะเสริมสร้างสังคมอยู่เย็นเป็นสุขร่วมกัน เพื่อนำไปสู่เสถียรภาพและ
ประโยชน์สุข โดยใช้หลักธรรมาภิบาลที่ส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม โดยเฉพาะอย่างยิ่ง
การเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถเสนอเรื่องราวร้องทุกข์ การแจ้งเบาะแส การกระทำผิดกฎหมาย
และเสนอข้อคิดเห็น คำติชม ได้โดยสะดวกรวดเร็วและปลอดภัย โดยภาครัฐมีหน้าที่ต้องดำเนินการ
ช่วยเหลือประชาชนผู้เดือดร้อนให้เป็นที่ไปด้วยความเสมอภาคโปร่งใส และเป็นธรรม

เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนได้ร้องเรียนร้องทุกข์เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
ผู้ประสบปัญหาหรือพบเห็นการกระทำทุจริต การเรียกรับเงินของข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของรัฐ

5. ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

1. ผู้ที่ประสงค์ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ยื่นคำร้องเรียน/ร้องทุกข์ พร้อมเอกสารประกอบ
ได้ที่สำนักงาน อบต. ประจันตคาม
2. เจ้าหน้าที่ดำเนินการเสนอผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณา
3. เจ้าหน้าที่ส่งเรื่องให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องดำเนินการตรวจสอบ/แก้ไข และแจ้งผล
การดำเนินงานให้แก่ผู้ร้องเรียนทราบ

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น 3 วัน

6. เอกสารประกอบการพิจารณา

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์

7. ช่องทางการร้องเรียน

1. องค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม หมู่ 1 ตำบลประจันตคาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี 25130
โทรศัพท์ 037291809
2. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลกุดน้ำใส โทรศัพท์ 0982506961