



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม โทร. ๐ ๓๗๒๙๑๘๐๙

ที่ ปจ ๖๑๙๐๑/-

วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบล
ประจันตคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้แจ้งแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี ๒๕๖๕ ข้อ ๐๔๒ มาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในหน่วยงาน โดยแสดงการวิเคราะห์ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยวิเคราะห์ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง หรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นมีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสให้ดีขึ้นนั้น

๒. ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อนำมาวิเคราะห์ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสให้ดีขึ้นในปี ๒๕๖๕ และได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๓. ข้อพิจารณา

๓.๑ เห็นควรพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓.๒ เห็นควรเผยแพร่ผลการดำเนินงานดังกล่าวฯ ทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบและแจ้งหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนภายในเพื่อแจ้งพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในสังกัดเพื่อทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางธัญธรณ์ บัวทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด

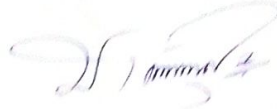
ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางสาวพวงทอง อำนวยสมบัติ)
ปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็น/คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม

.....

.....



(นายรัฐพล เดชสุภา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม

.....พิมพ์



รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕



โดย
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
1. แต่งตั้ง คณะทำงาน/ คณะกรรมการเพื่อ สนับสนุนการ ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส (ITA) ในการ ดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วน ตำบลประจันตคาม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565	- จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงาน/ คณะกรรมการเพื่อ สนับสนุนการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใส (ITA) ในการ ดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วน ตำบลประจันตคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	สำนักปลัด	ม.ค. 2565	- มีคำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงาน/ คณะกรรมการ พร้อมแจ้งเวียน คณะทำงาน/ คณะกรรมการ ทราบ - คณะทำงาน/ คณะกรรมการ ปฏิบัติหน้าที่ สนับสนุนการ ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส (ITA) ในการ ดำเนินงานของ องค์การบริหาร ส่วนตำบล ประจันตคาม ประจำปี งบประมาณ	- หากมี บุคลากร บรรจุใหม่/ ย้าย หรือมี ผู้บริหาร ท้องถิ่นและ สมาชิกสภา ท้องถิ่น เข้ามาใน หน่วยงาน ควรให้สำนัก ปลัดแจ้งให้ ทราบถึง มาตรการ ต่างๆ ของ หน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม

อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
1. แต่งตั้ง คณะกรรมการ/ คณะกรรมการเพื่อ สนับสนุนการ ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส (ITA) ในการ ดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วน ตำบลประจันตคาม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565	- จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ/ คณะกรรมการเพื่อ สนับสนุนการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใส (ITA) ในการ ดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วน ตำบลประจันตคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	สำนักปลัด	ม.ค. 2565	- มีคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ/ พร้อมแจ้งเวียน คณะกรรมการ/ ทราบ - คณะกรรมการ/ คณะกรรมการ ปฏิบัติหน้าที่ สนับสนุนการ ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส (ITA) ในการ ดำเนินงานของ องค์การบริหาร ส่วนตำบล ประจันตคาม ประจำปี งบประมาณ	- หากมี บุคลากร บรรจุ/โอน/ ย้าย หรือมี ผู้บริหาร ท้องถิ่นและ สมาชิกสภา ท้องถิ่น เข้ามาใน หน่วยงาน ควรให้สำนัก ปลัดแจ้งให้ ทราบถึง มาตรการ ต่างๆ ของ หน่วยงาน

				พ.ศ. 2565	
2. ส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมอบรมสัมมนาแนวทางการยกระดับผลการประเมิน ITA	- ส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมอบรมสัมมนาแนวทางการยกระดับผลการประเมิน ITA	สำนักปลัด	ม.ค. - มี.ค. 2565	- เจ้าหน้าที่ได้เข้าร่วมการอบรมสัมมนาแนวทางการยกระดับผลการประเมิน ITA และรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ	- เห็นควรถ่ายทอดความรู้ที่ได้ทราบจากการอบรมสัมมนาให้พนักงาน อบต. ด้วย

-2-

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
3. กิจกรรมประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน ของขวัญของที่ระลึก ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	- จัดกิจกรรมประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน ของขวัญของที่ระลึก ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	สำนักปลัด	ม.ค. - มี.ค. 2565	- จัดกิจกรรมและรายงานผลการจัดกิจกรรมประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน ของขวัญของที่ระลึก ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ต่อผู้บริหาร อำเภอจังหวัดทราบ	- ควรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
4. กิจกรรมประกาศเจตจำนงสุจริตในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	- จัดทำประกาศเจตจำนงสุจริตในการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลกรอกสมบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 - ผู้บริหารสูงสุดมอบ	สำนักปลัด	ม.ค. - มี.ค. 2565	- มีการจัดทำประกาศเจตจำนงสุจริตในการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลกรอกสมบูรณ์ ประจำปี	- หากพบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

	นโยบายเจตจำนง สุจริตในการปฏิบัติ ราชการขององค์การ บริหารส่วนตำบล ประจันตคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565			งบประมาณ พ.ศ. 2565 - จัดประชุมชี้แจง แนวทางปฏิบัติ โดยมีบุคลากร เข้าร่วมประชุม ทุกคน - ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน อบต. ประจันตคามถือ ปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด	ต่อไป
--	---	--	--	--	-------

-3-

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
5. กิจกรรมการติด ป้ายประชาสัมพันธ์ กรณีพบเห็นการ ทุจริต	- จัดกิจกรรมแสดง เจตจำนงในการ ต่อต้านการทุจริต - จัดกิจกรรมการติด ป้ายประชาสัมพันธ์ กรณีพบเห็นการทุจริต	สำนักปลัด	มี.ค. 2565	- จัดกิจกรรม แสดงเจตจำนงใน การต่อต้านการ ทุจริต - ดำเนินการ ติดป้าย ประชาสัมพันธ์ กรณีพบเห็นการ ทุจริตในเขตอบต. - รายงานผลการ จัดกิจกรรมต่อ ผู้บริหารทราบ	-

ภาคผนวก

ผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ประมวลภาพกิจกรรม

ประกาศเจตจำนงสุจริตในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



ประมวลภาพกิจกรรม

ประกาศเจตจำนงสุจริตในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



นายณัฐพล เดชสุภา
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม

พบการทุจริต คอรัปชั่น

037-291-809



สายตรง นายก

09-8250-6961

สายตรง ปลัด

06-4494-7826

06-2297-8946



ศูนย์ดำรงธรรม



ร้องเรียนร้องทุกข์



คู่มือสำหรับประชาชน



ตรวจทุจริตอาชญา



แผนที่ดาวเทียม

ข้อมูลทั่วไป

- หน้าหลัก
- สารสนเทศมากมาย
- ประวัติความเป็นมา
- วิสัยทัศน์ / พันธกิจ
- สภาและข้อมูลพื้นฐาน +
- โครงสร้างองค์กร
- อำนาจหน้าที่
- คณะผู้บริหาร
- สภา อบต.
- ทีมงานสนับสนุน +
- ที่ทำการ อบต.

ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

- ข่าวประชาสัมพันธ์
- แผนพัฒนา +
- งานการคลัง +
- รายงาน +
- บริหารงานบุคคล +
- งานจัดเก็บภาษี
- คู่มือปฏิบัติงาน อบต.
- คู่มือมาตรฐานการบริการ อบต.
- แบบฟอร์มติดต่อราชการ
- ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพตำบล
- ข้อบัญญัติงบประมาณ
- สรุปงานร้องเรียน/ร้องทุกข์
- การควบคุมภายใน
- รายงานผลการประเมินประสิทธิภาพของ อบต. (LPA)
- ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร อบต. ประจันตคาม
- บริการประชาชน
- รวมกฎหมายท้องถิ่น +
- มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง +

ระบบข้อมูลข่าวสาร

องค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม

NO Gift Policy "งดให้ งดรับ"

ประกาศ [CLICK HERE](#)

ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อรักษาวัฒนธรรมองค์กร และความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

สำหรับลูกและเพื่อนบ้าน!!!

ท่านสามารถลงทะเบียนได้ 4 ช่องทางดังนี้

1. ลงทะเบียนผ่านระบบออนไลน์บนคอมพิวเตอร์หรือผ่านแอปพลิเคชัน
2. นำใบแบบในสัปดาห์ตนเอง
3. โทร 037-291809
4. QR CODE

โทร 037-291809

มาตรการบริหารส่วนตำบลประจันตคาม

รณรงค์ลดสูบบุหรี่

ขอประชาสัมพันธ์

ขั้นตอนลดสูบบุหรี่

1. เมื่อเป็นฐานสูบบุหรี่ สัปดาห์แรกในเขตพื้นที่ ตำบล ประจันตคาม

2. เมื่อเป็นการ เป้าหมาย 5 ไร่

3. เมื่อจัดหา วัคซีนสำหรับ 5 ปี

โทร 037-291809

ภาพข่าวกิจกรรม



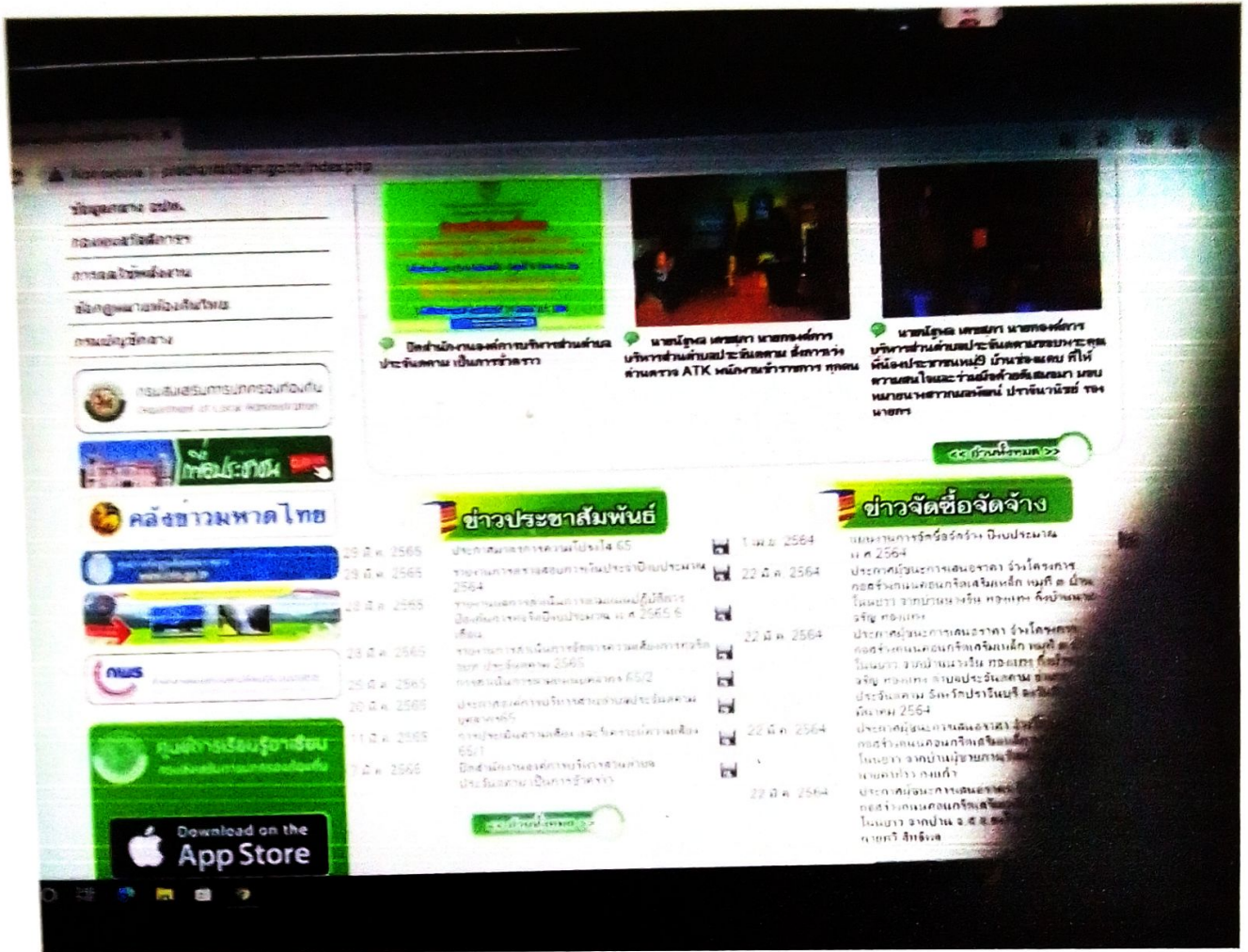
ปิดสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม เป็นการชั่วคราว



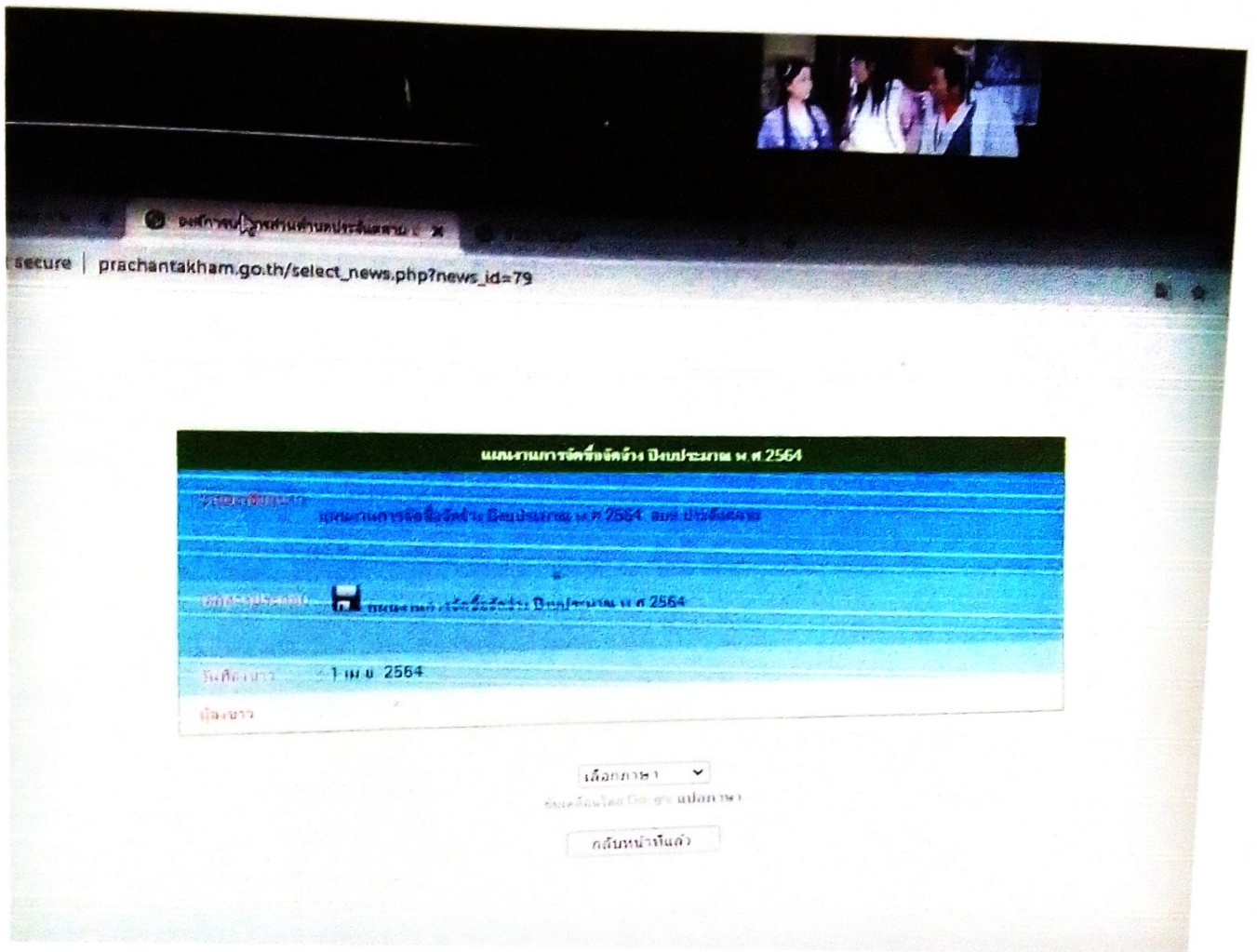
นายณัฐพล เดชสุภา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม สังกัด แรงงานตรง ATK ที่งานข้าราชการทุกคน



นายณัฐพล เดชสุภา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม ขอทักทายพี่น้องประชาชนทุกท่าน ขอขอบคุณที่ให้ความสนใจและร่วมมือช่วยเหลือมา มอบหมายนางสาวกมลพัฒน์ ประจันตคาม รองนายกฯ



ประมวลภาพกิจกรรม
เผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง



รายงานการประชุมทำความเข้าใจผู้บริหารและพนักงาน



ประมวลภาพกิจกรรม

การติตปายประชาสัฒพันธ์ กรณืพบเห็นการทุจริต ประจำปี พ.ศ. 2565



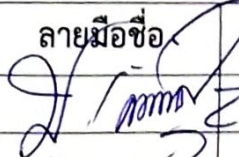
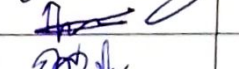
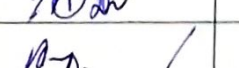
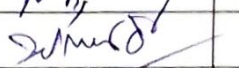
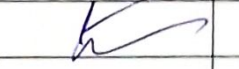
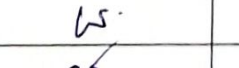
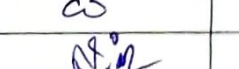
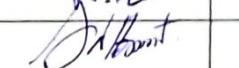
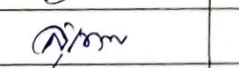

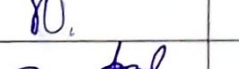
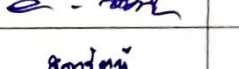
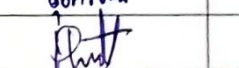
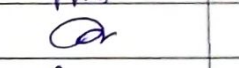
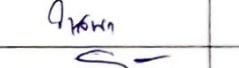
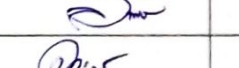
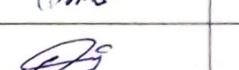
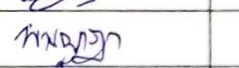
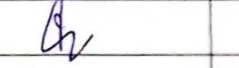

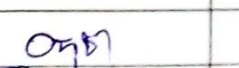

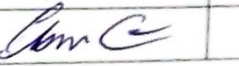



ประมวลภาพกิจกรรม
เผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง

รายงานการประชุมพนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม

วันพุธที่ ๑๙ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๑๕:๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม


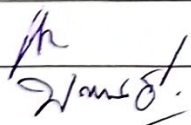
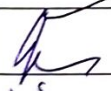
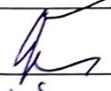



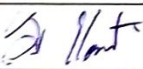
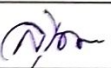
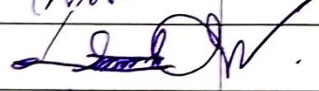


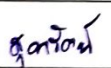


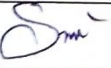
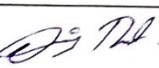
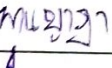

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายรัฐพล เดชสุภา	นายก อบต.ประจันตคาม		
๒	นางภัทรภร บุญแสน	รองนายก อบต.ประจันตคาม		
๓	นางสาวกมลพัฒน์ ปราจีนวนิชย์	รองนายก อบต.ประจันตคาม		
๔	นายเดชา บุญเข้ม	เลขานุการนายก		
๕	นางสาวพวงทอง อำนวยสมบัติ	ปลัด อบต.ประจันตคาม		
๖	น.ส.เนตรนภา โกมลแมน	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๗	นายอานัติ ทันทวิวัฒนา	นายช่างโยธา		
๘	นางธัญธรณ์ บัวทอง	หัวหน้าสำนักปลัด		
๙	นางสิริรัตน์ สุจิตระหะ	นักทรัพยากรบุคคล		
๑๐	นายวิศาล แม้นเทวินทร์	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		
๑๑	นายสุเทพ ปานช้าง	ผู้ช่วยช่างโยธา		
๑๒	นางสาวนิตยา ปิ่นแก้ว	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
๑๓	นางพรทิพย์ มานะต่อ	ผช.จพง.ธุรการ		
๑๔	นายอภิชาติ ปิ่นเกิด	ผช.จพง.จัดเก็บรายได้		
๑๕	นางสาวสุดารัตน์ ศรีจันทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		
๑๖	นายพุทธจักร ประจงพิมพ์	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		
๑๗	นางอำไพ เหลืองวิมลไพศาล	ครูผู้ดูแลเด็ก		
๑๘	นางวาสนา มานะต่อ	ครูผู้ดูแลเด็ก		
๑๙	นางรัฐชนากานต์ ตูตาลจิตติ	ครูผู้ดูแลเด็ก		
๒๐	น.ส.ดารณี พสุธาเลิศ	ครูผู้ดูแลเด็ก		
๒๑	นางสาวอภิขญา กลักยิ้ม	ครูผู้ดูแลเด็ก		
๒๒	นางสาวพานญาภา พานทอง	ครูผู้ดูแลเด็ก		
๒๓	นางสาวจินตนาภรณ์ เวชยา	ครูผู้ดูแลเด็ก		
๒๔	นายชัยภัฏ เล็กอ่อน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองช่าง)		
๒๕	นายอนุชา วงศ์แก้ว	พนักงานขับรถกระเช้า		
๒๖	นายพิเชษฐ บ่อทอง	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ		
๒๗	นายสำเริง อุตโร	พนักงานขับรถขยะ		

รายงานการประชุมพนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม

วันอังคาร ที่ 29 เดือน มีนาคม พ.ศ.2565 เวลา 13:30 น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายรัฐพล เดชสุภา	นายก อบต.ประจันตคาม		
2	นางภัทรรร บุญแสน	รองนายก อบต.ประจันตคาม		
3	นางสาวกมลพัฒน์ ปราจีนวนิชย์	รองนายก อบต.ประจันตคาม		
4	นายเดชา พูลเข้ม	เลขานุการนายก		
5	นางสาวพวงทอง อำนวยสมบัติ	ปลัด อบต.ประจันตคาม		
6	น.ส.เนตรนภา โกมลแมน	ผู้อำนวยการกองคลัง		
7	นายอาทิตย์ หันตวิวัฒนา	นายช่างโยธา		
8	นางธัญชรินทร์ บัวทอง	หัวหน้าสำนักปลัด		
9	นางสิริรัตน์ สุจิตระหะ	นักทรัพยากรบุคคล		
10	นายวิศาล แม้นเทวินทร์	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		
11	นายสุเทพ ปานข้าง	ผู้ช่วยช่างโยธา		
12	นางสาวนิตยา ปิ่นแก้ว	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
13	นางพรทิพย์ มานะต่อ	ผช.จพง.ธุรการ		
14	นายอภิชาติ ปิ่นเกิด	ผช.จพง.จัดเก็บรายได้		
15	นางสาวสุดารัตน์ ศรีจันทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		
16	นายพุทธจักร ประจงพิมพ์	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		
17	นางอำไพ เหลืองวิมลไพศาล	ครูผู้ดูแลเด็ก		
18	นางวาสนา มานะต่อ	ครูผู้ดูแลเด็ก		
19	นางรัชชนากานต์ ตูตาลจิตติ	ครูผู้ดูแลเด็ก		
20	นางสาวดารณี พสุธาเลิศ	ครูผู้ดูแลเด็ก		๑๗.
21	นางสาวอภิชญา กลักย์อม	ครูผู้ดูแลเด็ก		
22	นางสาวพานญาภา พานทอง	ครูผู้ดูแลเด็ก		
23	นางสาวจินตนาภรณ์ เวชยา	ครูผู้ดูแลเด็ก		

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
24	นายชัยภูมิ เล็กอ่อน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองช่าง)	ชัยภูมิ	
25	นายอนุชา วงศ์แก้ว	พนักงานขับรถกระเช้า	อนุชา	
26	นายพิเชษฐ บ่อทอง	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ	พิเชษฐ	
27	นายสำเร็จ อุตโร	พนักงานขับรถขยะ		
28	นายไพศาล ปิ่นแก้ว	พนักงานขับรถยนต์ส่วนกลาง	ไพศาล	
29	นายประการ บริบูรณ์	พนักงานประจำรถน้ำ	ประการ	
30	นายทองคำ หนองเม่	คนงานประจำรถขยะ		
31	นางมารยาท ผลาหาญ	นักการภารโรง		
32	นายสุชาติ กิจสุธา	ตักแต่งสวน	สุชาติ	
33	นายโสภณ อ่องเจริญ	จ้างเหมาทั่วไป (สำนักปลัด)		
34	นายชยุต บ่อทอง	จ้างเหมาทั่วไป (สำนักปลัด)	ชยุต	
35	นายชาญชัย บุญอินทร์	จ้างเหมาทั่วไป (กองช่าง)	ชาญชัย	
36	นายพลรบ ณ อุบล	จ้างเหมาทั่วไป (ธุรการกองคลัง)	พลรบ	
37	นายวรรณชัย วงษ์เพี้ย	จ้างเหมาทั่วไป (กองช่าง)	วรรณชัย	
38	นายนพดล ร่วมคำ	จ้างเหมาทั่วไป (กองช่าง)	นพดล	
39	นายศศิวิทย์ พวงไพโรจน์	จ้างเหมาทั่วไป (กองช่าง)	ศศิวิทย์	
40	นางสาวสุรีย์ เสนารักษ์	จ้างเหมาทั่วไป (กองการศึกษา)	สุรีย์ เสนารักษ์	
41	นางสาวจำณรรพ์ สิทธิพล	จ้างเหมาทั่วไป (สปสข)	จำณรรพ์ สิทธิพล	
42	นางสาวเพชรรัตน์ แผลงฤทธิ์	จ้างเหมาทั่วไปผช.จพง.การเงิน	เพชรรัตน์	
43	นายกิตติศักดิ์ แสงงาม	จ้างเหมาทั่วไป (งานสาธารณสุข)	กิตติศักดิ์	
44	นายทักษิณ เสาะแสง	จ้างเหมาทั่วไป (งานจัดเก็บรายได้)	ทักษิณ	
45	นายภูษงค์ ใจปลื้มบุญ	จ้างเหมาทั่วไป (กองช่าง)	ภูษงค์	
46	นายบุรีศร์ หนองเม่	จ้างเหมาทั่วไป (กองช่าง)	บุรีศร์	
47	นายวีระ ม่วงขาว	จ้างเหมาทั่วไป (กองช่าง)	วีระ	

รายงานการประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จังหวัด

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ วันที่ ๑๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม กล่าวเปิดประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบและนำคณะผู้บริหาร
ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
ผอ.กองคลัง ปลัด อบต. รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ หากมีข้อแก้ไขหรือขอแก้ไขรายงานการประชุมได้ หากไม่มีขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมด้วย

ที่ประชุม มีมติรับรองรายงานการประชุมของแต่ละตำแหน่งและระงับข้อพิพาทที่เข้าร่วมภายใน
อาทิตย์นี้

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องติดตามการประชุมครั้งที่แล้ว นายกองค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

นักบริหารบุคคล - ในส่วนของแผนบริหารงานบุคคลได้ติดตามในรายละเอียดการจัดทำใบ
ส่วนของกองคลังแล้วและกำลังตรวจสอบรายละเอียดจากตรวจสอบ
เรียบร้อยแล้ว แล้วจะส่งให้กองต่อไปดำเนินการต่อไปเพื่อของกองช่าง
ดำเนินการสิ่งไปจนแล้ว และรบกวนนำมาให้ตรวจสอบด้วยเพื่อจะได้
เชื่อมโยงในแนวทางเดียวกัน ในส่วน ของสำนักปลัดฯ ส่งครบแล้วหนังสือ
แล้วคู่มือประกอบในการปฏิบัติงาน

นักวิเคราะห์ฯ ในส่วนของแผนด้านนโยบายและแผน มีการดำเนินงานดังนี้
เมื่อที่ประชุมพร้อมกันแล้ว นายนิรุฒ เดชอุฎา ตำแหน่ง
๑. การจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ อบต. พ.ศ.
๒๕๕๘และที่ แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดไว้ อบต. จัดทำแผนดำเนินงานเมื่อ
ประกาศใช้ข้อบัญญัติ สม.ประมาณ ภายใน ๓๐ วัน หรือภายในเดือน
ขึ้นแรกของปีงบประมาณ

	๒๕๖๔ ให้ท้องถิ่นอำเภอประจันตคาม
	๓. การจัดทำรายงานคลังท้องถิ่นจังหวัด (ELIA) ตารางรายได้ - รายจ่าย ประจำทุกเดือนส่งให้คลังจังหวัด
	๔. ส่งข้อมูลในการจัดทำผลิตภัณฑ์ สาขา ก. การบริหารราชการและป้องกัน ประเทศจังหวัด (GPP) ของจังหวัดปราจีนบุรี ให้คลังจังหวัดปราจีนบุรี
	๕. ตารางรายรับจริง - จ่ายจริง เป็นรายไตรมาสให้สำนักนโยบายการคลัง
	๖. ส่งงบแสดงฐานะการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ให้สำนักงาน ตรวจสอบแผ่นดิน
	๗. รายงานการเงินของ อบต. ประจำปี ๒๕๖๔ ให้คลังจังหวัด
ที่ประชุม เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	รับทราบ ในส่วนของการจัดเก็บรายได้จะต้องดำเนินการดังต่อไปนี้ เดือนตุลาคมจัดทำรายงานการใช้ในเสร็จรับเงินและรายงานผลการจัดเก็บภาษี ประจำปี ๒๕๖๔ เดือน พฤศจิกายน ทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่จัดเก็บ ภาษีเจ้าพนักงานประเมินเจ้าพนักงานสำรวจสำหรับภาษีที่ดินและสิ่ง ปลุกสร้าง เดือน ธันวาคมออกสำรวจผู้ที่อยู่ในข่ายที่จะต้องชำระภาษีป้าย และที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อจะมาชำระภาษีในพ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป
ที่ประชุม ผอ.กองคลัง	รับทราบ ในส่วนของงานพัสดุ จะต้องดำเนินการดังนี้ ๑. รายงานพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๔
ที่ประชุม ผอ.กองช่าง	รับทราบ ในส่วนของงานโยธา มีงานดำเนินการดังต่อไปนี้ โครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งยังเหลืออยู่ จำนวน ๑๐ โครงการ ยังไม่เบิกจ่าย ได้แก่ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหลาย สาย
ที่ประชุม นายก อบต. ประธานที่ประชุม	รับทราบ เรื่องการติดตามและประเมินผลของ ita ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่องการใช้ อำนาจของผู้บริหาร คณะเราตรงนี้ตก เนื่องจากอะไรให้ปลัดชี้แจงด้วยครับเพราะ ในการจะไปอบรมเกี่ยวกับงานที่พนักงานหรือพนักงานจ้างปฏิบัติงานายกองค้การ บริหารส่วนตำบลประจันตคามให้ไปอบรมทุกครั้งไม่เคยขาดจะลงไปว่าผู้บริหารไม่ให้ ไปอบรมไม่ได้
ปลัด อบต.	เป็นความเข้าใจผิดของผู้ลงปฏิบัติงานภายในคณะลงผิดไม่ลงว่าไม่มีเลยแทนที่จะลงว่า มากที่สุด คราวนี้จะทำความเข้าใจให้พนักงานลงไปถูกต้องคะ
ที่ประชุม งานส่งเสริมการเกษตร	รับทราบ
ที่ประชุม	ไม่มี
ที่ประชุม	รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

นายก อบต.

ปลัด อบต.

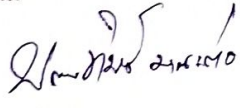
ที่ประชุม

เรื่องอื่นๆ


มีผู้ใดจะเสนอเรื่องราวต่อที่ประชุมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอปิดการประชุมเพียงเท่านี้

การยืมของที่ชาวบ้านยืมหรือพนักงานยืมทำให้ถูกต้องตามระเบียบด้วยและต้องนำมาคืนให้ตรงตามเวลาดำเนินการให้เสมอภาคหมดทุกคน
รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางพรทิพย์ มานะต่อ)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวพวงทอง อำนวยสมบัติ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลประจันตคาม